

Zakelijke gedragscode (Code of Business Conduct)

ppf.

Doel

Het doel van de code is om algemeen acceptabele gedragingen vast te stellen en voor te schrijven binnen Partner in Pet Food Group of Companies (PPF). De code is bedoeld om te bewerkstelligen dat PPF en werknemers hun handelingen uitvoeren op een eerlijke en transparante manier en met hoge integriteit, in overeenstemming met de belangen van PPF door op elementaire punten minimum standaarden voor gedrag te definiëren.

Deze code is van toepassing op alle werknemers, aandeelhouders en zakenfuncties binnen PPF welke werken voor één of meerdere van de entiteiten die tot de PPF Groep van ondernemingen of dochterbedrijven behoren. De code is in principe ook van toepassing op tijdelijke arbeidskrachten en mensen die op contractbasis voor PPF werken.

Reikwijdte

Deze code is van toepassing op alle werknemers, aandeelhouders en bedrijfsfuncties binnen PPF die werken voor één of meer van de eenheden die behoren tot de PPF Group van Bedrijven en dochterondernemingen. In principe is de code ook van toepassing op tijdelijk ingehuurde menskracht en mensen die werkzaam zijn voor PPF op contractbasis.

Standaard voor gedrag

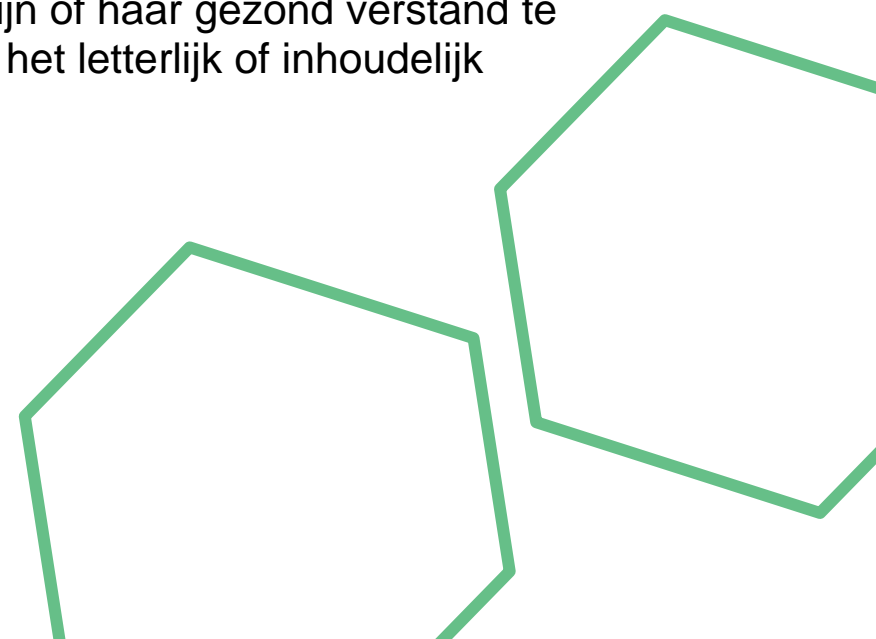
In het algemeen geldt dat PPF alle bedrijfshandelingen eerlijk en integer uitvoert op een legale en verantwoordelijke wijze. PPF treedt op als een open en transparant bedrijf dat voldoet aan alle legitieme verzoeken om informatie, behalve als bedrijfs- of persoonlijke omstandigheden van betrokkenen vertrouwelijkheid vereisen.

Naleven van wetten en regelingen

PPF ondernemingen en de werknemers daarvan zijn verplicht de wetten en regelingen van de landen waar PPF actief is, na te leven. Naleving van alle van toepassing zijnde wetten en regelingen mag nooit worden gecompromitteerd. Verder zullen werknemers en anderen die voor PPF werken te allen tijde de interne regels en regelingen eerbiedigen.

Bedrijfsintegriteit

PPF voert zijn bedrijfshandelingen uit op integere wijze in overeenstemming met goed zakelijk gebruik en wettelijke regelgeving, in het bijzonder als het gaat om het omgaan met derde partijen en financiële verslaglegging. PPF streeft ernaar het juiste te doen op een eerlijke en duidelijke manier. Elke werknemer dient zijn of haar gezond verstand te gebruiken om situaties te vermijden die kunnen leiden tot het letterlijk of inhoudelijk schenden van deze code.



Anti-omkoping / Anti-corruptie

Bij haar bedrijfsactiviteiten handelt PPF te goeder trouw en op een eerlijke manier, in overeenstemming met alle toepasselijke regelgeving van de landen waarin zij bedrijfsactiviteiten heeft en past alleen toegestane zakelijke praktijken toe. PPF zet zich in om op te treden als een goede zakelijke burger ten opzichte van overheidsinstanties en lokale autoriteiten. PPF betaalt alle belastingen en dringt aan op transparantie bij alle financiële transacties.

PPF verbiedt alle werknemers (inclusief gedetacheerde en uitgezonden werknemers, deeltijdwerknemers, stagiaires enz.; gezamenlijk werknemers genoemd) om deel te nemen aan het verstrekken of aanvaarden van omkoping in strijd met toepasselijke binnenlandse of buitenlandse wetten of voorschriften.

Corruptie en omkoping worden beschouwd als een zeer ernstige schending van ethische normen.

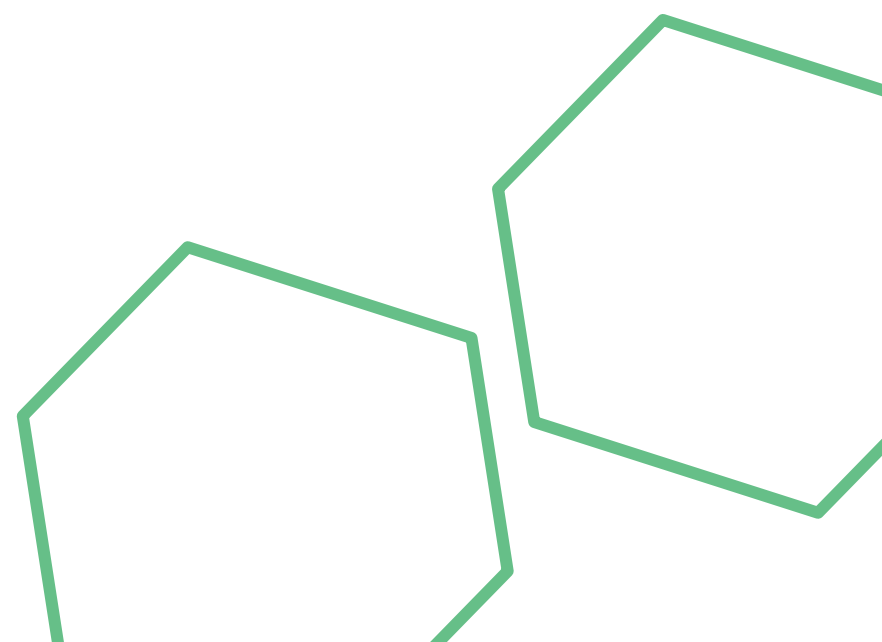
Fraudebestrijding

Fraude is een opzettelijke handeling of praktijk die bedoeld is om misleiding te gebruiken om een oneerlijk of onwettig gewin te verkrijgen.

PPF zet zich in voor een "nultolerantie" -benadering van elke frauduleuze handeling, inclusief de categorie voedsel fraude, begaan tegen PPF-bedrijven. PPF neemt alle frauduleuze handelingen zeer serieus en zal passende maatregelen nemen binnen de kaders van de wet.

Werknemers moeten worden gewaarschuwd voor mogelijke frauduleuze activiteiten op alle terreinen van de activiteiten van PPF, met name die activiteiten die verband houden met hun specifieke verantwoordelijkheden. Werknemers dienen vermoedens van fraude te melden aan de Compliance-afdeling door een e-mail te sturen naar de speciale compliance-mailbox (compliance@ppfeurope.com).

Het management zet zich in om fraude op te sporen en af te schrikken, de interne controlesystemen van het bedrijf te onderhouden, mogelijke blootstellingen te herkennen, een verhoogde alertheid op fraude te handhaven en alle vermoedelijke fraude te rapporteren.



Politieke betrokkenheid & Overheidsaangelegenheden

PPF verbiedt de betrokkenheid van werknemers bij de politiek niet, maar de politieke activiteiten mogen (I) niet worden ondernomen door werknemers namens PPF en dergelijke activiteiten mogen (II) ook niet in strijd zijn met de belangen van PPF.

Wanneer zij betrokken zijn bij politiek, zullen werknemers van PPF voorzichtigheid betrachten bij het uitvoeren van dergelijke activiteiten en (I) niet de naam van PPF gebruiken, of (II) niet anderen doen geloven dat PPF zich heeft verbonden aan een politieke partij of beweging; noch (III) zich aansluiten bij groepen waarvan de doelstellingen of activiteiten in strijd zijn met de belangen van PPF; noch (IV) apparatuur van PPF gebruiken (bijvoorbeeld faxen, computers, internet, telefoons, kopieerapparaten, scanners, briefpapier met briefhoofd etc.). Bovendien is het ten strengste verboden politieke activiteiten uit te voeren op de werkplek.

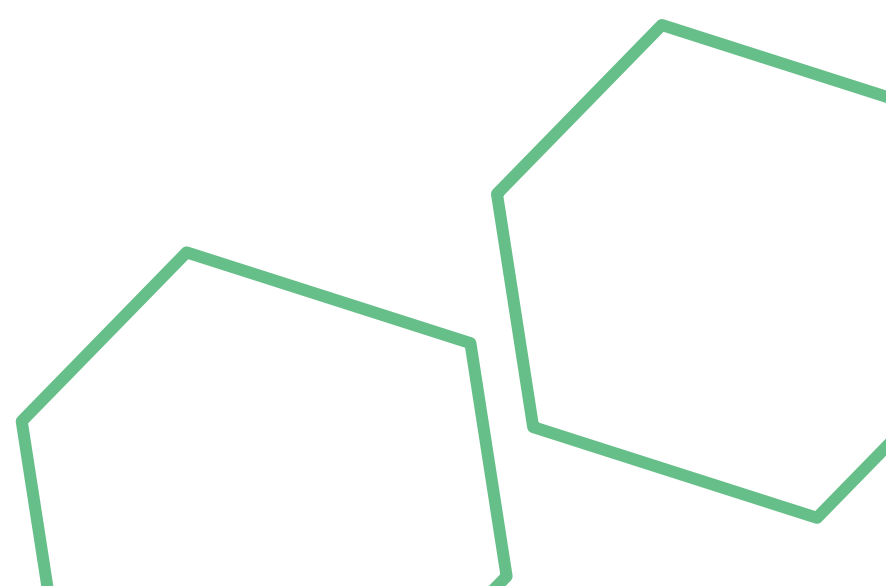
Geschenken en amusement (gastvrijheid)

Werknemers van PPF mogen geen gunsten accepteren of verlenen waardoor (de schijn zou kunnen worden gewekt dat) besluitvorming in huidige of toekomstige onderhandelingen zou kunnen worden beïnvloed. Het is verboden om enige handeling met of het verstrekken van een geschenk, gunst of attentie te vereisen.

Werknemers mogen geen enkel voordeel vragen of accepteren van een zakenpartner. Wat betreft giften en amusement geldt dat men de gedetailleerde regels van PPF's ESG-beleid na dient te volgen. Ze moeten dergelijke onrechtmatige voordelen die door zakenpartners of leveranciers worden aangeboden, onmiddellijk melden aan een lijnmanager en de beëindiging van alle zakelijke relaties met hen initiëren, en leveranciers selecteren op basis van verdienste waarbij belangenconflicten moeten worden vermeden.

Werknemers dienen nauwkeurige en gepaste onkostendeclaraties in te dienen met betrekking tot de kosten van gastvrijheid.

Een medewerker moet onmiddellijk rapporteren aan de relevante lijnmanager als hij/zij ontdekt dat een andere medewerker of een agent gastvrijheid heeft verstrekt of probeert te bieden die door dit beleid wordt verboden.



Intellectueel eigendom en andere beschermde informatie

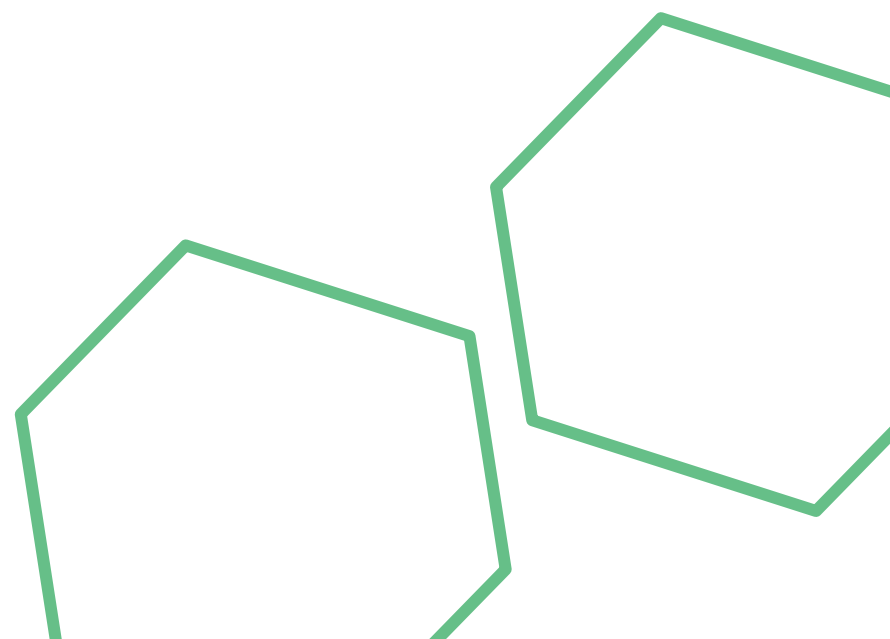
zakelijke rationalisatie, nuttige ideeën en industriële ontwerpen), vertrouwelijke ideeën, projecten, strategieën, uitvindingen, softwareoplossingen en andere auteursrechten en andere soorten bedrijfsinformatie - 'intellectueel eigendom' - gecreëerd of ontwikkeld die het eigendom vormen van PPF die moeten worden beschermd.

Medewerkers van PPF mogen niet:

- op hun werkplek vertrouwelijke informatie bekendmaken of gebruiken die eigendom was van eerdere werkgevers of andere derde partijen;
- software downloaden zonder licentie naar een PPF-computer;
- de vertrouwelijke informatie van iemand anders accepteren of gebruiken behalve na specifieke goedkeuring door PPF; materialen gebruiken die worden beschermd door auteursrechten, handelsmerken of zegels van derden (bijvoorbeeld foto's, delen van audio-, video- of spraakopnamen gedownload van internet of andere bronnen) in materiaal dat wordt geproduceerd, zonder speciale toestemming van eigenaren van auteursrechten;
- zonder toestemming een geldig octrooi, handelsmerk of andere vorm van intellectueel eigendom gebruiken waarvan bekend is dat het eigendom is van een derde;
- informatie gebruiken die wordt beschouwd als een zakelijk of beroepsgeheim of als geprivilegieerde of potentieel geprivilegieerde informatie. In het geval dat dergelijke informatie door derden wordt vereist om te voldoen aan verplichtingen jegens PPF, zijn dergelijke partijen verplicht een vertrouwelijkheidsverklaring of overeenkomst te ondertekenen zoals voorgeschreven door de bovengenoemde voorschriften;
- zonder toestemming het intellectuele eigendom van PPF gebruiken.

Waardigheid en pesterijen

PPF streeft naar het bieden van een werkomgeving van wederzijds vertrouwen waarin alle medewerkers van PPF worden behandeld met het hoogste niveau van waardigheid en respect. PPF respecteert de godsdienstvrijheid van werknemers van PPF en hun recht op samenkomst, hun recht op rust, vrije tijd en regelmatig betaald verlof. Bijzondere aandacht wordt besteed aan de persoonlijke en professionele ontwikkeling van medewerkers. PPF zet zich in voor het implementeren van een eerlijk beleid met betrekking tot werkgelegenheid en een adequate beloning voor voltooid werk in overeenstemming met de geldende regels. Ontslagen worden op een humane manier afgehandeld en waar mogelijk wordt hulp geboden aan voormalige werknemers.



Mensenrechtenschendingen en elke vorm van discriminatie van werknemers worden beschouwd als zeer ernstige inbreuken op ethische normen. Elke medewerker moet een sfeer van wederzijds respect en vertrouwen creëren, zonder welke samenwerking en het behalen van uitstekende bedrijfsresultaten niet mogelijk is. PPF tolereert geen enkele vorm van misbruik of intimidatie, op welke werkplek dan ook jegens werknemers, aannemers, leveranciers, klanten of andere belanghebbenden.

Anti-discriminatie

PPF zet zich in om discriminatie te verbieden en te voorkomen. De medewerkers van PPF zijn mensen met verschillende etnische achtergronden en nationaliteiten. PPF ondersteunt en koestert culturele, etnische en alle andere vormen van diversiteit en de vorming van een internationaal team. Daartoe moeten medewerkers van PPF:


- niemand discrimineren op grond van ras of etnische afkomst of huidskleur, geslacht, taal, religie, politieke of andere overtuigingen, nationale of sociale afkomst, geldelijke omstandigheden, lidmaatschap van een vakbond, opleiding, sociale status, burgerlijke staat of gezinssituatie, leeftijd, gezondheidstoestand, handicap, genetische erfenis, genderidentiteit, expressie of seksuele geaardheid;
- beslissingen nemen uitsluitend op basis van verdiensten, prestaties en kwalificaties, alsook op andere werk-gerelateerde criteria;
- relaties op de werkplek baseren op samenwerking, openheid, vertrouwen, wederzijdse erkenning en ondersteuning;
- openstaan voor culturele en nationale diversiteit en collega's uit andere landen helpen zich aan te passen aan lokale omstandigheden;
- krachtig optreden tegen elke vorm van discriminatie.

Gezondheid, veiligheid en bescherming van milieu en eigendommen

Gezondheid, veiligheid en milieubescherming zijn een voortdurende prioriteit en maken ook deel uit van alle bedrijfsprocessen en ontwikkelingsprogramma's van PPF.

PPF zet zich in om al haar werknemers en andere werkgevers die zakelijke activiteiten uitvoeren op het terrein van PPF, een veilige en gezonde werkomgeving te bieden waarin niemand wordt blootgesteld aan onnodige risico's. PPF erkent dat veilige bedrijfsactiviteiten niet alleen afhangen van technisch deugdelijke faciliteiten en apparatuur, maar ook van gekwalificeerde medewerkers en een actieve HSE-cultuur (gezondheid, veiligheid en omgeving).

Het bedrijf moet de mogelijke gevaren identificeren en rapporteren, werkveiligheidsanalyses uitvoeren en regelmatig geplande inspecties uitvoeren. Corrigerende maatregelen (veiligheidsregels, beschermende uitrusting en kleding, training etc.) moeten worden genomen om een veilige werkplek te garanderen. Bij voorkeur worden voorzorgsmaatregelen genomen voordat zich incidenten voordoen. Er moeten echter onmiddellijk corrigerende maatregelen worden genomen als/wanneer zich een incident voordoet, om ervoor te zorgen dat het geen tweede keer gebeurt.



Belangenverstrengeling

Medewerkers van PPF kunnen worden blootgesteld aan belangenconflicten die moeten worden vermeden. Dergelijke gevallen moeten worden gemeld aan en vereisen toestemming van een persoon die de rechten van de werkgever uitoefent.

Aangezien de volgende situaties duidelijk belangenconflicten vertegenwoordigen, mogen werknemers van PPF niet:

- voor eigen rekening of voor die van iemand anders zaken afhandelen op het gebied van door PPF uitgevoerde activiteiten of samenwerken met of diensten verlenen aan derden met wie zij eerder contact hebben gelegd als onderdeel van hun werk voor PPF;
- lid zijn van of investeren in een leverancier of klant als deze op enigerlei wijze betrokken is bij de selectie of evaluatie van die leverancier of klant of als ze toezicht houden op iemand die een dergelijke verantwoordelijkheid draagt. Investerings in openbare bedrijfsverenigingen vormen een uitzondering op deze regel.

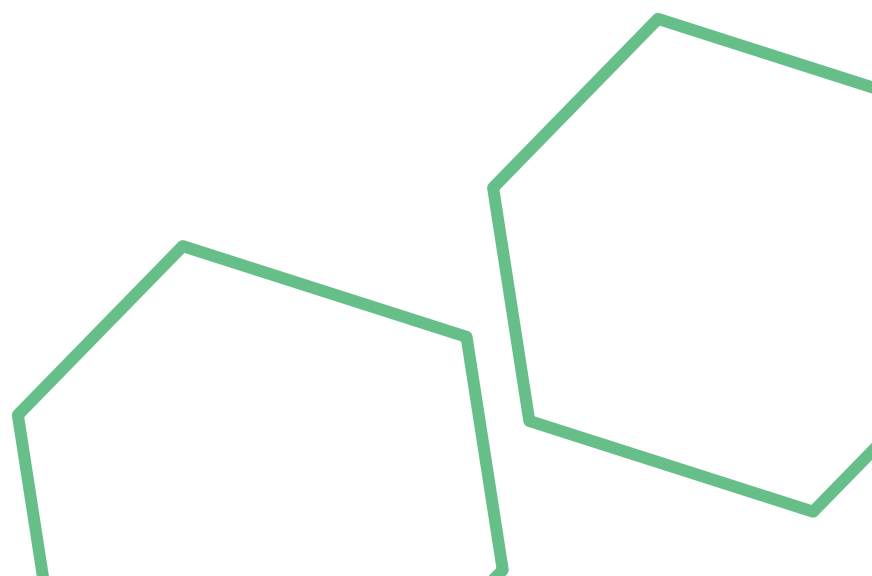
Alle handelingen van medewerkers van PPF die niet in overeenstemming zijn met het bovenstaande, zullen als onaanvaardbaar gedrag worden beschouwd en als zodanig worden behandeld als handelingen die in strijd zijn met de belangen van PPF.

Concurrenten/mededingingsrecht

Hoewel PPF actief concurreert in veel van zijn zakelijke activiteiten, worden deze acties op de markt uitgevoerd in overeenstemming met de normen van eerlijke concurrentie en in overeenstemming met de toepasselijke concurrentie- en mededingingswetten.

Deze wetten kunnen van invloed zijn op het dagelijkse gedrag van de bedrijven van PPF bij het bepalen van prijzen, productaanbiedingen en andere voorwaarden en condities voor de aankoop, verkoop, wederverkoop, marketing en distributie van de producten en diensten van PPF en kunnen praktijken verbieden die de concurrentie op onredelijke wijze zouden kunnen beperken.

Medewerkers van PPF mogen de toepasselijke concurrentie- of mededingingswetten niet overtreden en zijn verantwoordelijk voor het naleven van deze wetten die op hen van toepassing zijn. Evenals het onmiddellijk melden van mogelijke schendingen van die wetten aan hun senior management of de Compliance-afdeling.





Integriteit bij financiële rapportages

De boekhoudkundige gegevens van PPF en ondersteunende documentatie dienen accuraat de aard van de betreffende transacties te beschrijven. PPF dient te allen tijde te voldoen aan algemeen geaccepteerde boekhoudkundige regels en procedures. Presentaties naar de Auditors van PPF dienen te worden voorzien van volledige informatie. PPF zal zorgdragen voor tijdelijke, regelmatige en betrouwbare informatie over zijn activiteiten, structuur, financiële situatie en prestaties naar de aandeelhouders toe.

Productintegriteit

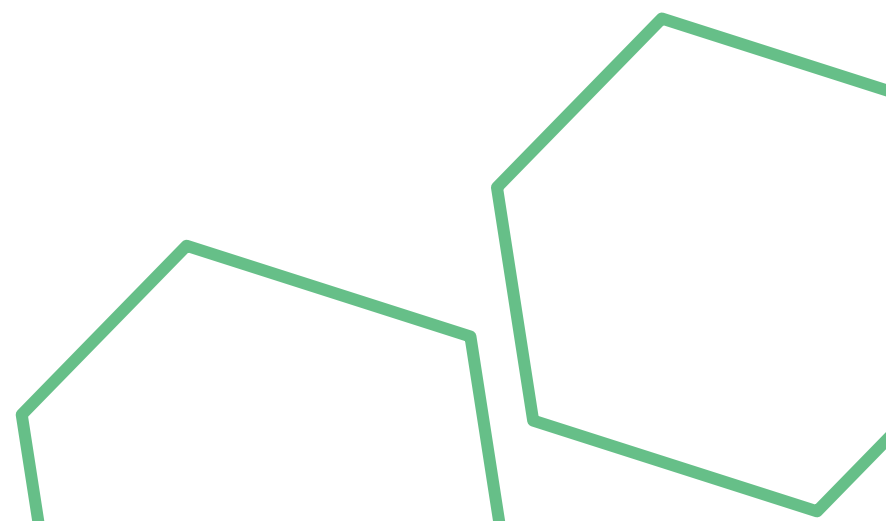
PPF verbindt zich ertoe om veilige producten van hoge kwaliteit te leveren. Productintegriteit is de garantie dat een product (inhoud en verpakking) volledig voldoet aan en overeenkomt met dat wat op de verpakking van het product gecommuniceerd wordt en op elke andere wijze (specificaties, afbeeldingen, databases, websites en internet) naar klanten en consumenten toe, inclusief wettelijke vereisten.

Meldplicht voor alle werknemers

Als een werknemer ontdekt dat er een misdrijf, een schending van wettelijke regels of een schending van beleid is opgetreden of zal optreden, dient de werknemer dit onmiddellijk te melden bij de Compliance functionaris (HR en Legal Director, compliance@ppfeurope.com).

PPF verbindt zich ertoe de identiteit van de werknemer die de kennisgeving heeft ingediend te verbergen. PPF mag geen negatieve maatregelen nemen tegen de rapporterende medewerker.

Bij vragen van ethische aard kunnen medewerkers eerst contact opnemen met hun lijnmanager. Hulp of advies kan ook worden ingewonnen bij de HR- of juridische afdeling. Elke medewerker kan advies inwinnen, zorgen uiten of te goeder trouw wangedrag melden in overeenstemming met dit beleid.





Navolging, goedkeuring, evaluatieperiode, monitoren van de code

Het is de verantwoordelijkheid van het Management Team van PPF dat de code gecommuniceerd wordt met, en begrepen en opgevolgd wordt door, alle werknemers. Alle werknemers zijn verantwoordelijk voor het navolgen van de code.

De code is herzien, bediscussieerd en goedgekeurd door het Executive Committee van PPF. De code dient regelmatig, maar ten minste eens in de twee jaar, te worden geëvalueerd en vernieuwd.

In het geval de code geweld aan wordt gedaan, zal PPF alle middelen aanwenden om dit te elimineren en zullen de noodzakelijke wettelijke en andere disciplinaire stappen worden gezet, voor zover deze onder de respectievelijke wettelijke systemen ter beschikking staan.

GERALD KÜHR
CEO

MARIEKE HOORNEMAN
CHIEF PEOPLE OFFICER

STÉPHANE RE
CFO

TORSTEN JACOBS
COO





Details voor herzieningen en vernieuwingen van beleid

Naam beleid:	Code of Business Conduct (zakelijke gedragscode)
Versie nummer:	V3
Effectieve datum van deze versie:	30 november 2024
Goedgekeurd door:	PPF Executive Committee
Reikwijdte:	Alle werknemers, aandeelhouders en bedrijfsfuncties binnen PPF die werken voor één of meer van de eenheden die behoren tot de PPF Group van Bedrijven en dochterondernemingen. In principe is de code ook van toepassing op tijdelijk ingehuurde menskracht en mensen die werkzaam zijn voor PPF op contractbasis.
Cyclus herziening van beleid:	2 jaar vanaf effectieve datum
Verantwoordelijkheid voor cyclus herziening rust bij:	Legal Counsel (wettelijke raadgever)

Herzieningsgeschiedenis:	
Datum: 1 november 2022	Maken van V1 van de Code of Business Conduct (zakelijke gedragscode)
Goedgekeurd door:	PPF Executive Committee
Datum: 1 mei 2023	Maken van V2 van de Code of Business Conduct (zakelijke gedragscode): supplement met handtekening, details van herziening
Goedgekeurd door:	PPF Executive Committee
Datum: 30 november 2024	Creatie van V3 Zakelijke gedragscode: wijziging in Chief People Officer, wijziging van logo
Goedgekeurd door:	PPF Executive Committee

